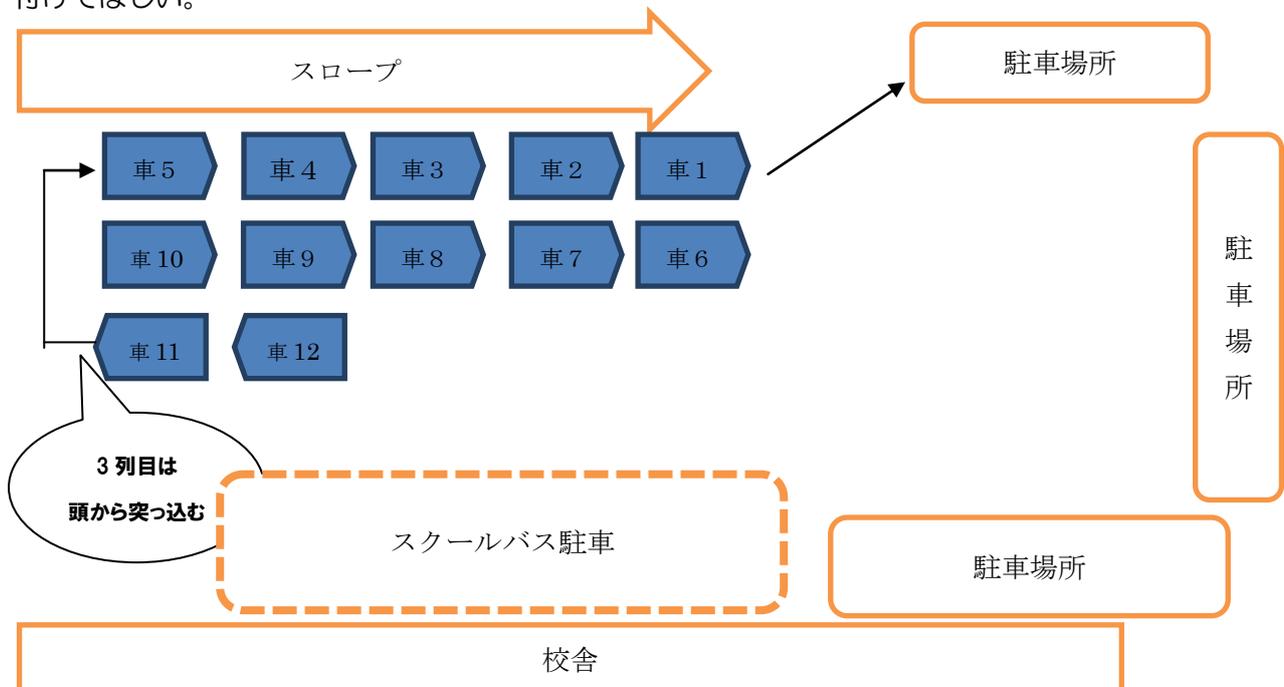


学校長より

- ・7～3月に増築等の工事がある。駐車スペースが狭くなる（-3台ほど）が了解してもらいたい。
- ・特に待機スペースまで行く場合、子どもがバスの中から出てくる可能性もある。最徐行で移動してほしい。
- ・事業所で買い物に行く場合もあると思うが、事前に保護者から徴収するなどして、学校にお金を持っていくことを避けてほしい。
- ・子どもを取り巻く者の連携・共通理解を図るため、ケース会議に事業所さんが入ってもらいたい。協力してほしい。

確認事項

- ・待機スペースで待つ場合、3列目は頭から突っ込んで、駐車スペースに移動していく1列目の後ろに付けてほしい。



- ・雨が激しいときは、バスが出た後に車を屋根の中に入れることも可能（誘導する）

質問

- ・3時下校のときは2：40頃、1時20分下校のときは1：00頃までに迎えの車が入るように言われたが→各事業所のご事情があるので学校からはあまり言えない。各事業所でよろしくお願いします。（校長）
- ・雨の時など事業所の迎えが混み合う。バスの後ろまで迎えに行ってもいいか。→よい。
- ・駐車の際の車の横の間隔は？→現状でよい。これ以上上げると台数を置けなくなる。子どもが勝手にドアを開けないように管理してほしい。（校長）
- ・事業所が学校を見学することはできるのか。→学期に1回、学校見学会を設定している。また2学期にあるので、その時に来てほしい。
- ・利用者一覧表に変更があった場合どうするのか。→紙媒体で送迎時に教頭まで連絡してほしい。